



5/27/2013

# Progetto ECCUP

Sistema integrato per la gestione dei tributi del  
Comune di Pozzuoli

Capitolato Speciale d'Appalto

CUP: B85F12000110004 - CIG: 52210323E7



Comune di Pozzuoli  
Progetto ECCUP

# Progetto ECCUP

Sistema integrato per la gestione dei tributi del Comune di Pozzuoli



Comune di Pozzuoli  
Progetto ECCUP

### **Articolo 1 - Oggetto e descrizione dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto la realizzazione “*chiavi in mano*” del progetto “E.C.C.U.P. - Sistema integrato per la gestione dei tributi del Comune di Pozzuoli” per la completa informatizzazione e messa in rete di dati e servizi comunali per una gestione unitaria delle entrate connesse ai tributi comunali, alle entrate patrimoniali, inclusi i canoni, i fitti, proventi e relativi accessori, alle entrate derivate dalla gestione dei servizi e comunque, di tutte le entrate dell'ente, ad eccezione di quelle derivate dai trasferimenti erariali, regionali e provinciali, e persegue, altresì, lo scopo della creazione di:

- a) un Sistema Informativo Globale
- b) una Cartella Unica di Pagamento,

co-finanziato dalla Regione Campania e dal Comune di Pozzuoli.

L'appalto dovrà essere realizzato in conformità alle caratteristiche tecniche riportate negli allegati “Disciplinare di gara” e “Progetto Definitivo”, che costituiscono parti integranti e sostanziali del presente Capitolato Speciale d'Appalto, e all'Offerta presentata in sede di gara.

### **Articolo 2 - Esecuzione dell'appalto**

L'esecuzione dell'appalto dovrà essere effettuata a cura, a spese e a rischio della ditta aggiudicataria e quanto consegnato dovrà essere pienamente compatibile con l'infrastruttura tecnologica messa a disposizione dal Comune di Pozzuoli, nonché integrata ed interoperabile con gli esistenti ambienti applicativi e di servizio del Comune di Pozzuoli, secondo quanto descritto nel “**Disciplinare di gara**” e nel “**Progetto Definitivo**”.

Durata, tempi e fasi dell'appalto sono definiti nell'allegato “**Disciplinare di gara**” e nel “**Progetto Definitivo**”.

L'appalto dovrà essere eseguito in conformità a quanto riportato negli allegati “**Disciplinare di gara**”, “**Progetto Definitivo**” e nell'Offerta presentata in sede di gara.

La consegna dell'appalto deve essere effettuata presso la sede del Comune di Pozzuoli in Via Tito Livio n. 4, 80078 Pozzuoli (NA).

L'avvio dell'esecuzione della prestazione è subordinato all'espletamento degli adempimenti ex artt. nn. 303 e 304 del Dpr. 5 ottobre 2010, n. 207, nonché alla sottoscrizione tra le parti del Piano operativo.

### **Articolo 3 - Responsabile del Procedimento – Direttore dell'esecuzione del contratto**

Il Responsabile del Procedimento (RUP) è il dott. Matteo Sperandeo, segretario generale. Il coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato con il Comune di Pozzuoli saranno effettuati dal medesimo RUP, quale D.E.C. (direttore dell'esecuzione del contratto), il quale si



Comune di Pozzuoli  
Progetto ECCUP

potrà avvalere, a norma dell'art. 300 del regolamento, di uno o più assistenti, per le attività relative all'esecuzione del contratto, all'uopo nominati.

#### **Articolo 4 - Conformità**

I componenti hardware e software oggetto dell'appalto devono rispettare gli standard di qualità e di sicurezza prescritti nelle norme nazionali e comunitarie vigenti.

#### **Articolo 5 - Documentazione**

Tutte le parti componenti l'appalto devono essere corredate da ampia e dettagliata documentazione, in lingua italiana, in formato cartaceo ed elettronico, secondo quanto riportato nel "**Disciplinare di gara**" e nel "**Progetto Definitivo**".

#### **Articolo 6 – Verifica di conformità (Collaudo)**

Ai sensi del comma 2 dell'art. 314 del Dpr 207/2010, la verifica di conformità è effettuata da una Commissione che accerti la corretta realizzazione dei servizi inclusi nella fornitura e la conformità delle componenti hardware e software fornite alle caratteristiche tecniche descritte negli allegati "**Disciplinare di gara**" e "**Progetto Definitivo**".

#### **Articolo 7 - Garanzia**

Per la durata di 36 (trentasei) mesi dalla data di collaudo finale del sistema la ditta aggiudicataria deve fornire il servizio di manutenzione in garanzia e gli altri servizi accessori finalizzati alla ottimizzazione della gestione dei processi e delle fasi di produzione dei servizi amministrativi, secondo quanto previsto nel "**Progetto Definitivo**".

#### **Articolo 8 - Penali**

**1) Penalità per ritardo nella consegna.** Gli eventuali giorni di ritardo sono da intendersi come naturali, successivi e continui rispetto ai termini indicati nel Piano Operativo sottoscritto tra le parti. Per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi indicati nel Piano Operativo sarà applicata una penale pari ad € 100,00 (cento/00), salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno. Nel caso l'inadempimento perduri per oltre 15 giorni il Comune di Pozzuoli ha la facoltà di risolvere il contratto, come prescritto al successivo art. 15 o di consentire una proroga di ulteriori 10 giorni per la consegna, raddoppiando la penale per l'intero periodo di proroga.

#### **2) Penalità per ritardo nella rimozione delle anomalie riscontrate in fase di collaudo**

Per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi previsti nella rimozione delle anomalie riscontrate in fase di collaudo, come indicato nel "Progetto definitivo", sarà applicata una penale di € 100,00 (cento/00). Qualora sia negativo anche l'esito delle prove ripetute a valle di una non conformità rilevata in sede di collaudo, il Comune di



Comune di Pozzuoli  
Progetto ECCUP

Pozzuoli avrà la facoltà di risolvere il contratto, come prescritto al successivo art. 15 o di consentire una proroga di ulteriori 10 giorni per la risoluzione delle prescrizioni, raddoppiando la penale per l'intero periodo di proroga.

### **3) Penalità per il mancato rispetto degli SLA del servizio di manutenzione in garanzia**

Con riferimento ai tempi previsti nella rimozione delle anomalie riscontrate in fase di manutenzione in garanzia, come indicato nel “Progetto definitivo”, nel caso di mancato rispetto dei tempi d'intervento previsti nei “Livelli di servizio”, saranno applicate le seguenti penali: €25,00 (venticinque/00) per ogni ora di ritardo nella risoluzione dei problemi; €50,00 (cinquanta/00) per ogni giorno di ritardo nella risoluzione dei problemi con livello di gravità alta che comportano interventi fuori sede di durata superiore alle 8 ore. È fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno. Qualora l'impresa ritardi nell'eseguire le riparazioni, il Comune di Pozzuoli, indipendentemente da quanto sopra previsto ed indipendentemente da quanto previsto nel “Progetto definitivo”, ha facoltà di far eseguire da terzi, dallo stesso scelti, le riparazioni, addebitando all'impresa le spese sostenute.

L'applicazione delle penali è preceduta dalla contestazione da parte del RUP, da inviarsi a mezzo fax o e-mail a cura dell'Ufficio C.E.D. del Comune di Pozzuoli. La ditta potrà, entro e non oltre 15 giorni successivi al ricevimento della contestazione, presentare le proprie controdeduzioni che, se accolte, non daranno luogo all'applicazione della penale. In ogni caso l'ammontare complessivo delle penalità non potrà superare il 10% dell'ammontare complessivo del contratto. L'importo delle penali sarà detratto dalla fattura relativa al primo pagamento seguente l'evento o, in mancanza, il Comune di Pozzuoli si rivarrà sulla cauzione definitiva.

### **Articolo 9 – Riutilizzo dei programmi informatici**

Ai sensi dell'art. 69, comma 3, del D. Lgs. 82/05 e ss.mm.ii, recante il “Codice dell'Amministrazione Digitale”, il Comune di Pozzuoli si riserva il diritto di disporre dei programmi informatici sviluppati nell'ambito del presente Capitolato per il riutilizzo presso anche altre Amministrazioni, così come precisato al Cap. 8 del “Progetto Definitivo”.

### **Articolo 10 - Responsabilità per violazioni di diritti di brevetto e d'autore**

La Ditta aggiudicataria assume ogni responsabilità per l'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto per invenzioni, modelli industriali e marchi, diritti d'autore ed ogni genere di privativa altrui. Assume, inoltre, a proprio carico tutti gli oneri derivanti da eventuali azioni legali esperite nei confronti del Comune di Pozzuoli in relazione ai software concessi in uso: si impegna, pertanto, a tenere indenne il Comune di Pozzuoli dalle spese eventualmente sostenute per la propria difesa in giudizio, nonché dalle spese e dai danni a cui venga condannata.



Comune di Pozzuoli  
Progetto ECCUP

Il Comune di Pozzuoli assume l'obbligo di informare per iscritto, senza ritardo e con mezzi idonei, l'impresa dell'esperimento di tali azioni nei propri confronti. Ove dalla sentenza risulti che l'uso del software comporti violazioni di diritti di brevetto o di diritti di proprietà intellettuale, per cui il loro uso venga vietato o divenga comunque impossibile, il Comune di Pozzuoli può procedere alla risoluzione del contratto, con riserva di risarcimento del danno.

In qualunque caso di impossibilità, per l'Amministrazione appaltatrice, di utilizzare i prodotti necessari allo svolgimento del servizio, l'appaltatore dovrà modificare o sostituire, in modo assolutamente tempestivo, i prodotti in questione con altri aventi le stesse capacità e che, in ogni caso, soddisfino le esigenze dell'Amministrazione appaltatrice: il ripristino del regolare e corretto svolgimento delle prestazioni rese o da rendere - che potrà comportare attività di installazione, configurazione, sviluppo software, ecc. - dovrà avvenire in ogni caso entro e non oltre 2 (due) settimane dall'interruzione della normale operatività, in caso contrario saranno applicate le penali di cui all'art.8 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Resta fermo il risarcimento del danno arrecato al Comune di Pozzuoli a seguito della violazione.

### **Articolo 11 - Responsabilità**

La ditta aggiudicataria è responsabile per i vizi, difetti e la mancanza di qualità dei prodotti forniti. Riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti l'assicurazione del proprio personale occupato nell'appalto in discorso ed è responsabile dei fatti dannosi eventualmente procurati nell'esecuzione del presente appalto dai propri addetti ai dipendenti del Comune di Pozzuoli, al pubblico, a terzi in generale, nonché a cose e apparecchiature del Comune di Pozzuoli e di terzi. La ditta deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

### **Articolo 12 - Obblighi di riservatezza**

La ditta, in qualità di responsabile, si impegna a garantire il rispetto di quanto previsto dalle norme per la tutela dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003 attuando tutte quelle norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità del servizio, dei dati personali, del cui trattamento è titolare il Comune di Pozzuoli. L'impresa si impegna a individuare tra i propri dipendenti ed a nominare con atto formale gli incaricati del trattamento, informandone per iscritto il Comune di Pozzuoli. Le notizie ed i dati relativi al servizio, comunque venuti a conoscenza degli incaricati e le informazioni che transitano per le apparecchiature di elaborazioni dei dati, non dovranno, in alcun modo ed in alcuna forma, essere comunicate, divulgate o lasciate a disposizione di



Comune di Pozzuoli  
Progetto ECCUP

terzi e non potranno essere utilizzate per fini diversi da quelli previsti nel presente capitolato. Le banche dati utilizzate dall'impresa in esecuzione dell'appalto sono di proprietà del Comune di Pozzuoli e non potranno, per nessun motivo, essere trasferite su sistemi esterni all'Ente, salvo specifiche autorizzazioni da parte del RUP.

Gli obblighi di cui ai commi precedenti non concernono i dati che siano o divengano di pubblico dominio, nonché le metodologie e le esperienze tecniche che l'impresa sviluppa o realizza in esecuzione delle prestazioni contrattuali. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione appaltatrice ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Amministrazione appaltatrice.

### **Articolo 13 - Obblighi derivanti dai rapporti di lavoro e responsabilità dell'impresa**

La ditta è obbligata ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavori applicabili, alla data di sottoscrizione del presente atto, alla categoria e nella località, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria e applicabile nella località. I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano l'impresa anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione all'impresa delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Comune di Pozzuoli si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, nel massimo, al 20% dell'importo contrattuale. Tale ritenuta sarà rimborsata quando l'Ispettorato citato avrà dichiarato che l'impresa si è posta in regola. L'impresa non avrà alcun diritto circa i pagamenti trattenuti in conformità al presente articolo. Il Comune di Pozzuoli si riserva la facoltà di richiedere la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali - assicurativi ed antinfortunistici. Nella esecuzione delle prestazioni, l'impresa dovrà adottare tutte le cautele che valgano a prevenire la possibilità di procurare danni e infortuni, alle persone e alle cose sia dell'Amministrazione che di terzi.

### **Articolo 14 – Corrispettivo dell'appalto e modalità di pagamento**

Il corrispettivo dell'appalto è quello definito in sede di gara. Esso è comprensivo di ogni spesa, onere e quant'altro necessario all'esecuzione dell'appalto. I pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante accredito in conto corrente bancario, intestato alla ditta, con spese a suo carico nel rispetto delle norme in materia di "tracciabilità" dei pagamenti della P.A. Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato secondo quanto specificato nelle clausole contrattuali e nel rispetto delle previsioni



Comune di Pozzuoli  
Progetto ECCUP

contenute nel decreto di finanziamento regionale e nell'atto di convenzione (disciplinare) stipulato tra il Comune di Pozzuoli e la Regione Campania, e, comunque, entro i seguenti limiti:

- 20% dell'importo contrattuale all'avvenuta consegna dell'hardware;
- 30% dell'importo contrattuale al superamento del collaudo parziale relativo alla messa in funzione, in sede, dell'hardware e del software;
- 30% dell'importo contrattuale al superamento del collaudo finale, che avverrà solo dopo la messa in esercizio dell'intero Sistema offerto e di una fase di affiancamento operativo secondo quanto specificato nel "Progetto Definitivo";
- 20% dell'importo contrattuale entro 90 giorni a far data dal collaudo finale della fornitura avendo svolto le attività di manutenzione in garanzia e le attività di addestramento. Per ciascuna tranches di pagamento, la ditta potrà emettere la relativa fattura solo dopo aver ricevuto comunicazione – a mezzo fax o e-mail – da parte del RUP, in ordine all'esito positivo del completamento della relativa fase. Le fatture dovranno essere intestate al Comune di Pozzuoli, contenute in un plico con la dicitura "contiene Fattura – inoltre urgente alla Direzione 1, Servizi Informatici, CED, del Comune di Pozzuoli", che dovrà essere inviato al seguente indirizzo: Comune di Pozzuoli – Direzione 1 - Servizi Informatici - Via Tito Livio, n. 4 - 80078 - Pozzuoli (NA). Le fatture potranno essere consegnate a mano presso il predetto ufficio ovvero con altro mezzo, ad esclusivo rischio del mittente, che pertanto non può avanzare alcuna pretesa ove per qualunque motivo il plico stesso non dovesse giungere a destinazione. I pagamenti sono subordinati all'effettiva e materiale erogazione delle corrispondenti somme da parte della Regione Campania. Il Comune di Pozzuoli resta esonerato da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali ritardi nell'accredito dei fondi. In caso di revoca del finanziamento da parte della Regione Campania il fornitore non avrà nulla a pretendere, né gli saranno riconosciuti indennizzi o risarcimenti oltre la fornitura effettivamente realizzata fino alla data della revoca.

A norma dell'art. 34, comma 35°, del d.l. 18/10/2012, n. 179, convertito nella legge 17/12/2012, n. 221 (cd. "decreto Crescita-bis") il corrispettivo dell'appalto sarà decurtato della somma dovuta dall'aggiudicatario per il rimborso alla P.A. appaltante delle spese di pubblicazione del bando su 2 dei principali quotidiani a livello nazionale nonché su 2 quotidiani a maggior diffusione locale – essendo il caso di gara di forniture e servizi soprasoglia comunitaria (art. 66, comma 7°, secondo periodo D.Lgs.n. 163/2006).

#### **Articolo 15 - Risoluzione del contratto**

Fatte salve le cause di risoluzione previste dalla legislazione vigente (artt. 135 e 136 del D.lgs. 163/2006), il Comune di Pozzuoli potrà procedere alla risoluzione del contratto ex articolo 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi, fermo restando l'incameramento della cauzione e il risarcimento dell'eventuale maggior danno:





Comune di Pozzuoli  
Progetto ECCUP

- nelle ipotesi previste al precedente art. 8 del presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- violazione di brevetti, diritti d'autore ed in genere di privativa altrui;
- violazione delle norme in materia di subappalto;
- violazione delle norme in materia di cessione del contratto di cui al successivo art. 18;
- nelle ipotesi previste dal "Protocollo di Legalità".

Nei casi sopraindicati, il Comune di Pozzuoli si riserva, altresì, la facoltà di procedere all'esecuzione in danno.

#### **Articolo 16 - Cauzione definitiva**

La ditta aggiudicataria deve, all'atto della stipula del contratto, a garanzia dell'adempimento degli obblighi assunti con il contratto, nonché a garanzia del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento degli obblighi stessi, prestare cauzione definitiva nella misura stabilita dall'art.113 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i..

La cauzione deve essere prestata mediante presentazione di fideiussione bancaria o polizza fideiussoria "a prima richiesta". La cauzione dovrà essere sottoscritta con firma autenticata da notaio o pubblico ufficiale e corredata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal sottoscrittore ai sensi degli articoli 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, dal quale risulti il potere di impegnare l'ente garante in capo al sottoscrittore stesso. Tale cauzione deve espressamente contenere dichiarazione del garante di:

- di aver preso visione del presente Capitolato Speciale d'Appalto, del Bando di Gara e di tutti gli atti in essi richiamati e di accettarli in ogni loro parte;
- di rinunciare al termine semestrale previsto dall'articolo 1957/1/c.c.;
- di rinunciare alla preventiva escussione del debitore principale;
- di obbligarsi a versare direttamente all'Amministrazione committente su semplice richiesta della stessa, entro il termine massimo di 15 giorni, senza eccezioni e ritardi, la somma garantita o la minore somma richiesta dall'Amministrazione medesima;
- di considerare valida la fideiussione fino al completo esaurimento del rapporto contrattuale, quand'anche eventualmente prorogato oltre il termine contrattuale.

La cauzione, qualora non utilizzata, sarà restituita a scadenza del periodo di garanzia.

#### **Articolo 17 - Obblighi dell'Amministrazione**

Il Comune di Pozzuoli assume l'obbligo di:

- non utilizzare i componenti oggetto dell'appalto per scopi di elaborazione diversi da quelli per cui sono state progettati e forniti;
- utilizzare materiali accessori e d'esercizio idonei all'impiego sulle apparecchiature;
- mantenere riservate le informazioni tecniche portate a sua conoscenza dall'impresa nello svolgimento del rapporto contrattuale; l'obbligo permane fino a che queste non divengano di pubblico dominio;



Comune di Pozzuoli  
Progetto ECCUP

- non distruggere o spostare i nomi ed i marchi apposti sulle apparecchiature. Data la natura della prestazione non si registrano rischi interferenti.

### **Articolo 18 - Divieto di cessione del contratto/Cedibilità del credito**

È fatto assoluto divieto alla ditta di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione stessa. In caso di inadempimento a tale divieto, il Comune di Pozzuoli, fermo restando il diritto al risarcimento del danno ulteriore, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, così come previsto al precedente articolo 15. È ammessa la cessione del credito, nei limiti di quanto disposto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006.

### **Articolo 19 – Avvalimento**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del D.lgs. 163/2006 è ammesso l'istituto dell'avvalimento. **Non è ammesso il subappalto.**

### **Articolo 20 - Invariabilità dei prezzi**

Non è ammessa la revisione dei prezzi dell'appalto.

### **Articolo 21 - Disciplina dell'appalto**

Il presente appalto è disciplinato:

- dal D. Lgs. 163/06 e successive integrazioni e modificazioni;
- dalle clausole del presente Capitolato Speciale d'Appalto e dagli allegati **“Disciplinare di gara”** e **“Progetto Definitivo”**;
- dall'offerta della ditta aggiudicataria;
- dalle disposizioni del “Regolamento relativo alla locazione e all'acquisto di apparecchiature informatiche, nonché alla licenza d'uso dei programmi” approvato con D.P.C.M. 452/97;
- dal codice civile e da altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato e di tutela della privacy;
- dal Protocollo di legalità della Prefettura di Napoli, al quale il Comune di Pozzuoli ha aderito.

### **Articolo 22 - Tutela dei dati personali**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario (o gli aggiudicatari), è richiesta obbligatoriamente la presentazione da parte dei concorrenti di dati ed informazioni che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. 196/2003. Coerentemente con quanto sancito da tale codice, il trattamento di tali dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti degli interessati. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 (articolo 13), al Comune di Pozzuoli compete altresì l'obbligo di fornire alcune informazioni, di seguito riportate, riguardanti il trattamento dei suddetti dati personali.



Comune di Pozzuoli  
Progetto ECCUP

### **Finalità del trattamento**

Il conferimento dei dati e il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità relative agli adempimenti di materia di gestione degli appalti. Il conferimento è inoltre da ritenersi obbligatorio per l'espletamento di tutte le attività della Amministrazione scrivente necessarie e funzionali all'esecuzione degli obblighi contrattuali. In particolare:

- i dati personali delle ditte concorrenti riportati negli allegati di gara e nell'offerta tecnica sono raccolti, letti e conservati ai fini dell'espletamento delle procedure di gara (per la verifica dei requisiti giuridici, morali ed amministrativi e della capacità tecnico-economica del concorrente all'esecuzione della fornitura) nonché dell'aggiudicazione della gara, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ed elaborati, oltre che ai fini di cui sopra, per la stipula e l'esecuzione del contratto, per gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale e per la tutela dei diritti contrattuali. L'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità della Amministrazione scrivente a dar corso ai rapporti contrattuali medesimi e agli obblighi di legge.

### **Dati sensibili e giudiziari**

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D. Lgs 196/2003. Il trattamento dei dati giudiziari eventualmente acquisiti nell'ambito dell'accertamento del requisito di idoneità morale dei partecipanti, in adempimento di quanto previsto dalla normativa in materia di appalti, espressamente previsto con l'Autorizzazione n° 7/2004 del Garante per la protezione dei dati personali, è effettuato secondo quanto ivi prescritto. Qualora l'Amministrazione scrivente venga a conoscenza, ad opera dell'interessato o, comunque, non a richiesta del Comune di Pozzuoli, di dati sensibili o giudiziari non indispensabili allo svolgimento dei fini istituzionali sopra citati, tali dati, ai sensi dell'articolo 11, comma 2, del D. Lgs. 196/2003 non potranno essere utilizzati in alcun modo.

### **Modalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica, nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni, ed inseriti nelle pertinenti banche dati (fornitori, contratti, contabilità e finanza) cui potranno accedere, e quindi venirne a conoscenza, i responsabili e gli incaricati, espressamente designati dall'Amministrazione scrivente tra il personale in forza ad altri uffici del Comune che gestiscono i contratti, la contabilità o che svolgono attività attinenti, la Commissione di gara ed il consegnatario dell'appalto.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere comunicati: - a istituti bancari per la gestione dei pagamenti; - a società e studi legali per la tutela dei diritti contrattuali; - a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza al Comune



Comune di Pozzuoli  
Progetto ECCUP

di Pozzuoli in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici; - ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di verifica della regolare esecuzione che verranno di volta in volta costituite; - alla Regione Campania e al DigitPA, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario; - ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara ai sensi della legge n. 241 del 07/08/90 e successive modificazioni, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 5 del D. Lgs. 196/2003. I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite il sito internet [www.comune.pozzuoli.na.it](http://www.comune.pozzuoli.na.it).

**Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento è il Comune di Pozzuoli, con sede in Pozzuoli, Via Tito Livio n. 4.

**Diritti dell'interessato**

Ciascuna ditta, in qualità di interessato, può esercitare i diritti previsti dalla legge, in particolare quelli previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, richiedendo di accedere ai propri dati per conoscerli, verificarne l'utilizzo o, ricorrendone gli estremi, farli correggere, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione od opporsi al loro trattamento, scrivendo a: Comune di Pozzuoli – Ufficio Contratti – Via Titol Livio n.4 – 80078 Pozzuoli (NA).

**Articolo 23 - Foro competente**

Per tutte le controversie eventualmente insorgenti in rapporto al contratto che non siano attratte dalla giurisdizione amministrativa, le parti dovranno adoperarsi per una composizione in via amichevole. Ove il tentativo di composizione amichevole restasse senza esito o non fosse possibile, il foro competente è quello di Napoli.